
DK Hostmaster A/S

Ørestads Boulevard 108, 11. sal, 2300 København S

Årsrapport for 2022

CVR-nr. 24 21 03 75

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den / 23

Henrik Udsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsregnskabet	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for DK Hostmaster A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 24. april 2023

Direktion

Jakob Bring Truelsen
adm. direktør

Bestyrelse

Henrik Katholm Udsen
formand

Mette Lundberg
næstformand

Dennis Dannemann Jørgensen

Claus Jørn Hjorting

Christian Hannibal

Maria Fredenslund

Agnete Sylvest Jensen

Ole Ogdal Kjeldsen

Frederikke Rosendal Egede
Saabye

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i DK Hostmaster A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for DK Hostmaster A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 24. april 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Aslund Pedersen

statsautoriseret revisor

mne17120

Selskabsoplysninger

Selskabet

DK Hostmaster A/S
Ørestads Boulevard 108, 11. sal
2300 København S

Telefon: +4533646060

Telefax: +4533646066

E-mail: info@dk-hostmaster.dk

Hjemmeside: www.dk-hostmaster.dk

CVR-nr.: 24 21 03 75

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Stiftet: 1. juli 1999

Hjemstedskommune: Københavns kommune

Bestyrelse

Henrik Katholm Udsen, formand
Mette Lundberg
Dennis Dannemann Jørgensen
Claus Jørn Hjorting
Christian Hannibal
Maria Fredenslund
Agnete Sylvest Jensen
Ole Ogdal Kjeldsen
Frederikke Rosendal Egede Saabye

Direktion

Jakob Bring Truelsen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	70.834	58.973	58.504	58.139	52.398
Resultat før finansielle poster	858	-3.133	271	-966	-6.402
Resultat af finansielle poster	-7.506	4.260	2.691	1.214	-25
Årets resultat	-6.538	1.017	3.150	183	-6.512
Balance					
Balancesum	88.421	101.682	77.200	74.706	78.172
Egenkapital	23.889	30.427	29.410	26.261	26.077
Antal medarbejdere	38	36	34	37	35
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	1,0%	-3,1%	0,4%	-1,3%	-8,2%
Soliditetsgrad	27,0%	29,9%	38,1%	35,2%	33,4%
Forrentning af egenkapital	-24,1%	3,4%	11,3%	0,7%	-22,2%
Debitordage	29	141	39	42	48
Anlægsaktiver i forhold til egenkapital	83,5%	60,8%	38,1%	26,1%	45,2%
EBITDA	12.053	4.880	5.031	4.461	(68)
EBIT	858	(3.133)	271	(966)	(6.402)

Ledelsesberetning

Aktivitet

DK Hostmaster A/S (DK Hostmaster) administrerer på vegne af Dansk Internet Forum (DIFO) alle domænenavne, der ender på .dk. Selskabet er således ansvarlig for domænenavnene på den danske del af internettet. Administrationen er reguleret af en driftsoverenskomst.

Om 2022

I 2021 satte DK Hostmaster nyt forretningssystem i drift. For at sikre så problemfri en implementering som muligt, er en stor del af 2022 blevet brugt til etapevis at suspendere og slette kunder for at sikre, at alle kunders data er korrekte.

Ved udgangen af 2022 var de sidste kunders domænenavne suspenderet og slettet, sådan at alle planlagte efterslæb var indhentet.

Denne plan var baseret på forsigtighed i forhold til kundernes domænenavne, og der er i perioden heller ikke konstateret situationer hvor der metodisk er blevet slettet eller suspenderet forkerte domænenavne.

For de kommende år er fokus for DK Hostmaster at levere løsninger og værktøjer, der bidrager til en mere sikker brug af den danske del af internettet og også i den proces, aktivere de data som DK Hostmaster har adgang til.

Ligeledes vil DK Hostmaster fortsat have fokus på modernisering af løsninger og services. Næste fokusområde vil være de portaler som DK Hostmaster tilbyder til sine brugere. Først ved fokus på hjemmesiden og herefter på selvbetjeningsløsningerne for registranter og forhandlere.

Økonomiske resultater

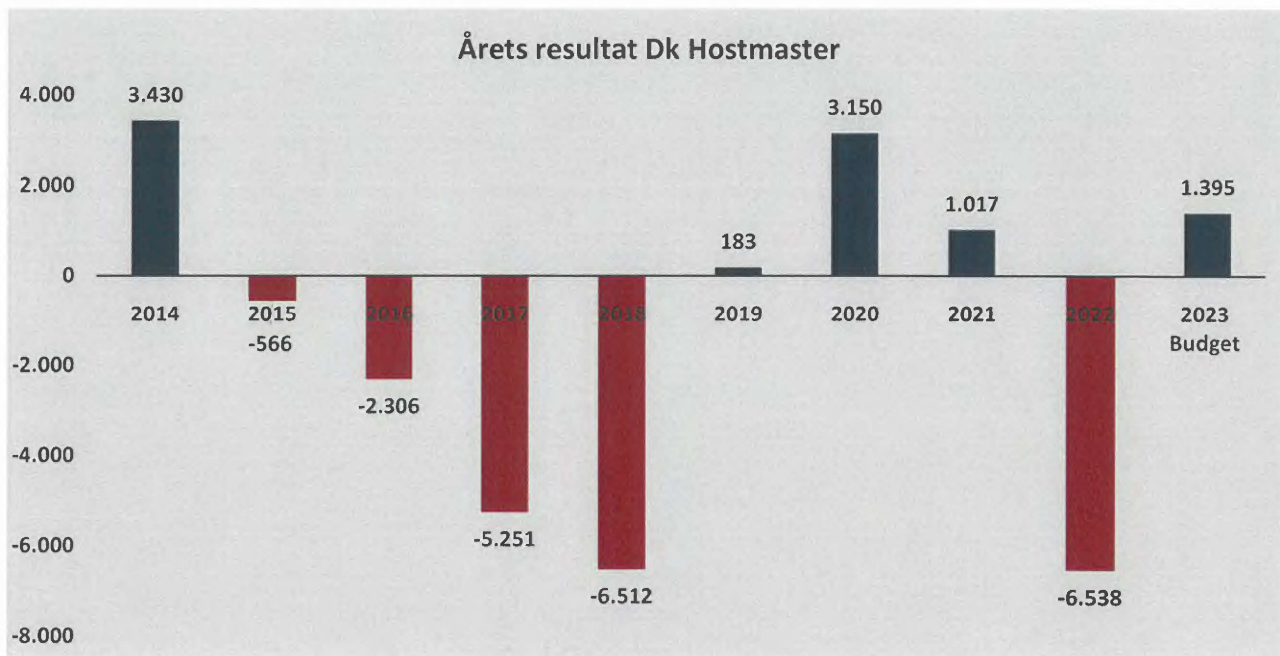
DK Hostmaster leverer tilfredsstillende økonomiske resultater i 2022, når der ses på driftsindtjeningen. Driftsindtjeningen er bedre end budgetteret.

Men 2022 var på mange måde et atypisk år, og derfor har DK Hostmaster tabt væsentlige beløb på den investerede kapital i 2022, på trods af at denne er investeret konservativt.

Derfor er det samlede økonomiske resultat utilfredsstillende, og der vil i de kommende år være fokus på at styrke egenkapitalen i DK Hostmaster.

For at styrke indtjeningen fremover og for at imødegå prisstigninger som følge af inflation, er der i 2023 gennemført en justering af DK Hostmasters priser.

DK Hostmaster	Realiseret	Budgetteret
Omsætning	70.834	66.419
Omkostninger	58.781	57.323
Bruttoresultat	12.053	9.096
Afskrivninger	11.195	10.519
Finansielle poster	-7.506	1.600
Resultat efter skat	-6.538	138



Soliditetsgraden for DK Hostmaster vurderes som tilfredsstillende.

Soliditetsgraden for DK Hostmaster er 26,9%.

Fra 2022 og frem vil flere aktiviteter blive samlet i DK Hostmaster af praktiske grunde, hvorfor også økonomien knyttet til disse aktiviteter vil blive samlet der.

Aktiviteten har tidligere været i DIFO.

Omverden

DK Hostmasters deltager aktivt i arbejdet i CENTR og har i 2022 prioriteret flere ressourcer til dette arbejde. Denne fokusering vil fortsætte.

Konkret har DK Hostmaster bl.a. deltaget i arbejde med høringssvar gennem CENTR til EU i forbindelse med udarbejdelsen af DSA og NIS2.

DK Hostmaster afholder i 2024 den årlige jamboree i CENTR.

DK Hostmaster deltager i ICANN samlingerne og i diskussionerne og debatterne i regi af ICANN om udvidelsen med nye gTLD'er og åben WHOIS.

DK Hostmaster lancerer i 2023 en række initiativer til at bidrage til yderligere sikkerhed på internettet. Disse løsninger vil blive lanceret sammen med partnere i internetsamfundet, herunder medlemmerne af DIFO. Det at DK Hostmaster kan samle flere aktører bag initiativer af denne slags ses som en vigtig del af samarbejdet med DK Hostmasters omverden.

Formidling

DK Hostmaster har igennem flere år afholdt kurser med fokus på viden om domænenavne, god domænenavnsskik og sikkerhed på internettet.

Denne indsats fortsætter og det er intentionen, at udbygge kursusprogrammet med flere digitale tilbud i de kommende år.

I 2021 blev programmet udvidet med et kursus i at bruge sikkerpånettet.dk til at øge sikkerheden i de løsninger, som domænenavneholder selv tilbyder.

I 2022 deltog flere end 350 i de kurser som blev afholdt.

Sikkerhed i fokus

Identitetskontrol af registranter, der har et .dk domænenavne er helt essentiel i indsatsen for at bekæmpe misbrug af .dk domænenavne.

DK Hostmaster justerer løbende på hvordan kontrollen med identitet og dokumentationen af identitet udføres, så der er den rette balance imellem sikkerhed og enkelthed for brugerne.

Det er DK Hostmasters strategi fortsat at tage tiltag, der styrker sikkerheden på den danske del af internettet og bygger videre på de resultater sikkerpånettet.dk har nået, med mere end 160.000 gennemførte test.

Ledelse

Foreningen DIFO og DK Hostmaster har sammenfaldende bestyrelser og formandskab. Det sikrer samarbejdet og koordinationen mellem foreningen og datterselskabet.

Bestyrelsen var på valg på generalforsamlingen i 2022 og blev sammensat således:

For private brugere:

- Henrik Udsen (formand), professor, dr.jur., Københavns Universitet
- Dennis D. Jørgensen, formand, DKUUG
- Agnete Sylvest Jensen, mediechef, Forbrugerrådet Tænk

For professionelle brugere:

- Claus Hjorting, Functional Lead, Fintech Legal, Danske Bank
- Maria Fredenslund, Direktør, Rettighedsalliancen
- Frederikke Rosendal Egede Saabye, chefkonsulent, Dansk Erhverv

For leverandører:

- Mette Lundberg, politisk direktør, ITB
- Christian Hannibal, Director for Public Affairs hos Rud Pedersen
- Ole Kjeldsen, direktør, Microsoft

Ledelsen i selskaberne udgøres af den administrerende direktør, Jakob Truelsen, sammen med en ledergruppe med chefer for de fire afdelinger økonomi, jura, kundeservice og drift.

Tvister

DK Hostmaster er ikke involveret i tvister, der kan påvirke virksomhedens økonomiske resultat ligesom der ikke efter regnskabsårets afslutning er indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Nettoomsætning		70.834.010	58.972.578
Andre driftsindtægter		0	901.448
Gebyr Dansk Internet Forum - DIFO		-780.000	-7.731.448
Andre eksterne omkostninger		-31.098.310	-23.657.325
Bruttoresultat		38.955.700	28.485.253
Personaleomkostninger	1	-26.902.328	-23.605.301
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-11.195.151	-8.012.929
Resultat før finansielle poster		858.221	-3.132.977
Finansielle indtægter	3	1.396.884	4.304.404
Finansielle omkostninger	4	-8.903.259	-44.580
Resultat før skat		-6.648.154	1.126.847
Skat af årets resultat	5	110.000	-110.000
Årets resultat		-6.538.154	1.016.847

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-6.538.154	1.016.847
		-6.538.154	1.016.847

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Udviklingsprojekter		17.291.869	15.816.423
Immaterielle anlægsaktiver	6	17.291.869	15.816.423
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.337.590	1.499.170
Materielle anlægsaktiver	7	1.337.590	1.499.170
Andre tilgodehavender		1.222.885	1.194.223
Finansielle anlægsaktiver	8	1.222.885	1.194.223
Anlægsaktiver		19.852.344	18.509.816
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.597.916	22.748.704
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	3.427.301
Andre tilgodehavender		1.138.971	391.020
Udskudt skatteaktiv		1.980.000	1.870.000
Selskabsskat		284.652	213.719
Periodeafgrænsningsposter		2.534.611	1.320.188
Tilgodehavender		11.536.150	29.970.932
Værdipapirer		42.722.873	50.383.226
Likvide beholdninger		14.310.113	2.817.931
Omsætningsaktiver		68.569.136	83.172.089
Aktiver		88.421.480	101.681.905

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Selskabskapital		500.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger		13.487.658	12.336.810
Overført resultat		9.901.211	17.590.213
Egenkapital		23.888.869	30.427.023
Kreditinstitutter		0	7.817.610
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.557.702	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.083.129	10.265.828
Anden gæld		1.326.087	8.071.462
Periodeafgrænsningsposter		50.565.693	45.099.982
Kortfristede gældsforpligtelser		64.532.611	71.254.882
Gældsforpligtelser		64.532.611	71.254.882
Passiver		88.421.480	101.681.905
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	9		
Nærtstående parter	10		
Anvendt regnskabspraksis	11		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	500.000	12.336.810	17.590.213	30.427.023
Årets udviklingsomkostninger	0	8.931.094	-8.931.094	0
Årets af- og nedskrivning	0	-7.780.246	7.780.246	0
Årets resultat	0	0	-6.538.154	-6.538.154
Egenkapital 31. december	500.000	13.487.658	9.901.211	23.888.869

Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	25.209.144	21.987.938
Pensioner	1.398.363	1.338.815
Andre omkostninger til social sikring	294.821	278.548
	<u>26.902.328</u>	<u>23.605.301</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>38</u>	<u>36</u>
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	9.974.674	7.064.746
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	1.220.477	948.183
	<u>11.195.151</u>	<u>8.012.929</u>
3 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	1.395.180	1.289.213
Kursreguleringer værdipapirer	0	3.011.545
Vautakursgevinster	1.704	3.646
	<u>1.396.884</u>	<u>4.304.404</u>
4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	36.630	44.542
Kursreguleringer værdipapirer	8.857.780	0
Valutakurstab	8.849	38
	<u>8.903.259</u>	<u>44.580</u>

Posten " Kursregulering værdipapirer" indeholder ikke realiseret kurstab på DKK 8.738.331.

Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	0
Årets udskudte skat	-110.000	110.000
	<u>-110.000</u>	<u>110.000</u>

6 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Udviklings- projekter</u> DKK
Kostpris 1. januar	48.525.545
Tilgang i årets løb	11.450.120
Overførsler i årets løb	<u>3.188.570</u>
Kostpris 31. december	<u>63.164.235</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	32.709.122
Årets afskrivninger	9.974.674
Overførsler i årets løb	<u>3.188.570</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>45.872.366</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>17.291.869</u>

Udviklingsprojekterne omfatter rammeværket til et nyt ERP-system samt de integrationskomponenter, der er udviklet omkring dette, for at sikre sammenhæng med DK Hostmasters portaler. Løsningerne er nødvendige for virksomhedens fremtidige drift og bidrager til skabelse af den platform, som DK Hostmasters virksomhed skal drives på i fremtiden.

Noter til årsregnskabet

7 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <u>DKK</u>
Kostpris 1. januar	14.690.387
Tilgang i årets løb	<u>1.058.897</u>
Kostpris 31. december	<u>15.749.284</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	13.191.217
Årets afskrivninger	<u>1.220.477</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>14.411.694</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.337.590</u>

8 Finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgodeha- vender <u>DKK</u>
Kostpris 1. januar	1.194.223
Tilgang i årets løb	<u>28.662</u>
Kostpris 31. december	<u>1.222.885</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.222.885</u>

9 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:

	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
Inden for 1 år	161.532	133.404
Mellem 1 og 5 år	<u>86.331</u>	<u>210.359</u>
	<u>247.863</u>	<u>343.763</u>
Huslejeforpligtelse Copenhagen Towers	1.547.000	4.715.000

Noter til årsregnskabet

10 Nærtstående parter

Selskabet betaler gebyr til Dansk Internet Forum (DIFO). Gebyret er fastsat til t.kr. 780 i 2022.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DK Hostmaster A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter salg af såvel årsgebyrer og nyoprettelser samt registreringer m.m. Omsætningen indregnes efter faktureringsprincippet, dog således at årsgebyrer periodiseres.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, porto, klagenævn, it og administration i øvrigt.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder bl.a. avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, kursregulering på værdipapirer, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekterne, der indeholder udvikling af software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Udviklingsprojekter afskrives lineært over aktivets forventede brugstid, der er vurderet til 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

It-materiel	3 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter obligationer, investeringsbeviser og aktier handlet på et reguleret marked. Værdipapirerne måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Anlægsaktiver i forhold til egenkapital	$\frac{\text{Anlægsaktiver}}{\text{Egenkapital}}$